

COPIA

CRÉDITO AGRÍCOLA
DE HABILITACIÓN
PARAGUAYGOBIERNO DEL
PARAGUAYPARAGUAI
REKUAI

Anexo N° 2

INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 26/03/2025 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 220/2025

DEPENDENCIA VISITADA:	Yhu
LUGAR/LOCALIDAD:	Yhú
DEPARTAMENTO:	CAAGUAZU



N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	RONNY JAVIER HOPPE AYALA	2.509.626	19/03/2025 07:00:00	21/03/2025 17:00:00	3	 Ronny Hoppe Ayala Coord. de Análisis de Solicitudes

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
29818	19/03/2025 06:00:00	19/03/2025 16:30:00	269.220	269.542	322

OBSERVACIONES:

3 días

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

Se realizaron visitas a clientes y se participó de reunión con funcionarios del CAC Yhu

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
TESORERÍA

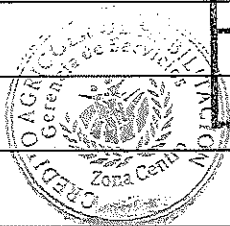
28 MAR 2025

RECIBIDO

CONTROLADO SUMA

all 28 MAR 2025

CONTROL Y SEGUIMIENTO



V°B° Jefe Inmediato

Ing. Agr. Rosse Melgarejo
Gerente de Servicios
Zona Centro

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 220

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 19 de marzo de 2025

VISTO: El expediente N° 2061, de fecha 18 de marzo de 2025, y compromiso presupuestario N° 474/2025, y,

CONSIDERANDO:

Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.

Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones
LA GERENCIA GENERAL
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

CONTROLADO SUM.

021 28 MAR 2025

CONTROL Y SEGUIMIENTO

RESUELVE

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: YHÚ, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar visitas a clientes y participar de reunión con funcionarios.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
RONNY JAVIER HOPPE AYALA	2.509.826	19/03/2025 al 21/03/2025	3.0	270.000	716.102
ROQUE JAVIER MELGAREJO GONZALEZ	3.418.381	19/03/2025 al 21/03/2025	3.0	350.000	876.102
ZULMA GUERRERO SOSA	1.529.872	19/03/2025 al 21/03/2025	3.0	270.000	716.102
TOTAL					2.308.306

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

C.P. MARIO ROMAN JARA
Gerente General

DESTINATARIOS
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General.

Ronny Hoppe Ayala
Coord. de Análisis de Solicitudes



ES COPIA

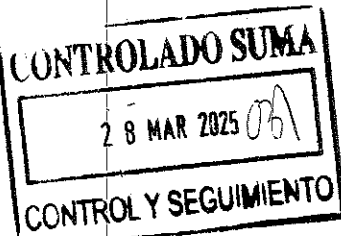
Daisy Maldonado
Secretaría General

ORDEN DE TRABAJO

N° 029818

Ordinario	X	Extraordinario	X	N° de orden asign.	294
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	HFP-796	Area asig.	GERENCIA DE SERVICIOS ZONAL CENTRO
Marca	Chevrolet	Rasp. N°	E-0003267		
Conductor autorizado	ROQUE JAVIER MELGAREJO GONZALEZ	Reg. N°			
Días est. de la misión desde	17/03/2025	Hasta	21/03/2025		
Horas est. de la misión desde	04:00	Hasta	20:00		
Km. de salida	268509	Fecha de salida	17/03/2025	Hora de salida	04:30
Km. de vuelta	269542	Fecha de regreso	21/03/2025	Hora de vuelta	20:00
Km. estimado recorrido	1000	Km. real recorrido	1033	Consumo est. litros/100Km.	10
Lts. comb. cargados					
Trabajos a realizar	Gestion tecnica y administrativa en la zona de influencia de la Gerencia de Servicios Zona Centro(Dptos. Caaguazu, Guaira y Caazapa) Oficina Centrtal (Asuncion)				
Obs.	Otros conductores habilitados; Hugo Lopez Trelles, Jorge Ubeda, Ronny Hoppe, Zulma Guerrero				

DUPLICADO

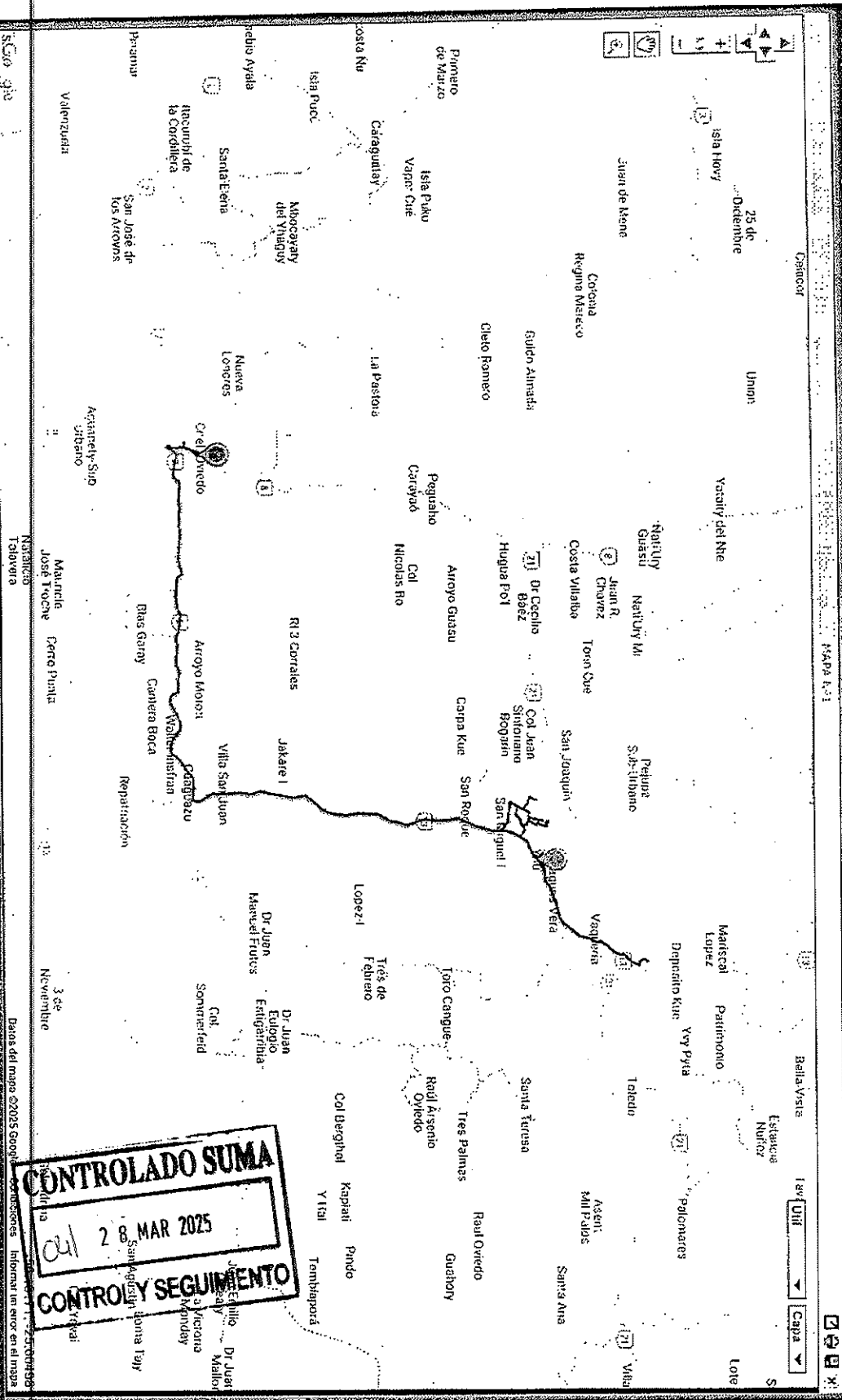


Ronny Hoppe Ayala
Coord. de Analisis de...



Ronny Hoppe Ayala
ROQUE JAVIER MELGAREJO GONZALEZ
Responsable del área al que fue asignado el
automotor

LOCALIZAPY



CONTROLADO SUMA
 28 MAR 2025
CONTROL Y SEGUIMIENTO

VEHICULOS
 Selección Actual
 Seguimiento

CUENTA: 024-05-001

VISTA DE RECORRIDO POR DIAS

MOVL: A-294 - CHEVROLET 510
 DESDE: 2025-03-18 00:30
 HASTA: 2025-03-21 23:30
 DIAS CON RECORRIDO:

Id	Fecha	Acciones
1	2025-03-19	
2	2025-03-20	
3	2025-03-21	



Monny Koppel Ayala
 Coord. de Análisis de Solicitudes

Ing. Agr. Roque Méndez
 Gerente de Servicio
 25/3/2025